

Durée Totale heures

Tarif HT

Tarif TTC

Financements, personnel, avec prise en charge financeur (OPCO - Pôle Emploi et FAF) - présentation devis

Public

Tout employeur, Adhérent OPCO,,
Cadre dirigeant, Demandeur d'emploi,
Étudiant / Étudiante, Manager,
Responsables, Salarié.e.s en poste

Pré requis : pas pré requis nécessaire

Accessibilité

aux personnes en situation de handicap

Accompagnement et suivi à distance (100 %)
Adaptation des conditions d'accueil
Aménagement du lieu
Adaptation des supports selon handicap
Outils personnalisés
Possibilité de formation à distance
Validation du lieu de formation selon handicap
Outils personnalisés

Modalités d'accès

Entrée et sorties permanentes
En individuel / En groupe
intra / Inter / Planification à la carte

Modalités Pédagogiques

Phase alternance en entreprise
Formation en présentiel / en distanciel

Modalités d'évaluation

AMONT - PENDANT - APRÈS
A chaud (fin de prestation)
A froid (6 mois après)

Modes de Financement

Particulier - CPF - Prise en charge par financeur
OPCO - FNE - Entreprise - Pôle Emploi

Méthodes mobilisées

Méthodes participatives
Apports théoriques et pratiques
Études de cas et exercices pratiques
Mises en situation travail
Livrets, guide, fiches mémos
Accompagnement tutoral individualisé
Suivi des progressions personnalisé
Plateforme digitale dédié
Salle de formation, bureau, accès direct
Équipement : PC, Informatique, Internet

Contacts Pédagogiques et administratifs:

Maryse BAÏA - Directrice
05 57 01 52 00
elan-conseils-entreprise@elan-conseil.fr

Alain GARNIER - Administrateur
06 59 03 31 58 - fmi1253@gmail.com

PROGRAMME SYNTHÉTIQUE

- Premier positionnement par QCM
- Envoi du positionnement par mail
- Réception par Formateur de la fiche positionnement et contrat pédagogique
- Inscription
- Adaptation du programme au niveau des stagiaires
- Animation de groupe
- Suivi pédagogique avec le commanditaire au démarrage, à mi-parcours de la convention par réunion avec les commanditaires et les acteurs de l'intervention + suivi partiel avec chaque référent en fonction de la progression des stagiaires dans la prescription
- Clôture selon l'individualisation de la prestation
- Clôture finale par bilan qualitatif et quantitatif avec l'ensemble des acteurs

COMPÉTENCES VISÉES / BLOC COMPÉTENCES

Mon profil d'encadrant de proximité à partir d'évaluation tests fiables et valides

Remplir son guide durant la formation pour fixer les points apparus et important pour soi en termes de savoir, savoir être, savoir-faire managériaux

Faire des évaluations à partir des séquences / référentiel management
Faire le lien avec fiche de poste et attendus terrain

Pointer son style et savoir-faire, style et savoir être/résultats attendus et au contrat d'engagement

Valider des acquis

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Se professionnaliser et dynamiser sa fonction de manager
Repositionner la fonction « management » dans le contexte de l'entreprise
Devenir un manager opérationnel
Donner de la lisibilité et visibilité à la fonction, rôle, activités à tenir
Dégager des principes d'encadrement et de gestion d'équipe dans un contexte de transition et de transformation.