

Durée Totale **70 heures** Tarif HT **3 000,00€** Tarif TTC **3 600,00€**

Financements, personnel, avec prise en charge financeur (OPCO - Pôle Emploi et FAF) - présentation devis

Public

Tout employeur, Adhérent OPCO,,
Cadre dirigeant, Demandeur d'emploi,
Étudiant / Étudiante, Manager,
Responsables, Salarié.e.s en poste

Pré requis : pas pré requis nécessaire**Accessibilité****aux personnes en situation de handicap**

Accompagnement et suivi à distance (100 %)
Adaptation des conditions d'accueil
Aménagement du lieu
Adaptation des supports selon handicap
Outils personnalisés
Possibilité de formation à distance
Validation du lieu de formation selon handicap
Outils personnalisés

Modalités d'accès

Entrée et sorties permanentes
En individuel / En groupe
intra / Inter / Planification à la carte

Modalités Pédagogiques

Phase alternance en entreprise
Formation en présentiel / en distanciel

Modalités d'évaluation

AMONT - PENDANT - APRÈS
A chaud (fin de prestation)
A froid (6 mois après)

Modes de Financement

Particulier - CPF - Prise en charge par financeur
OPCO - FNE - Entreprise - Pôle Emploi

Méthodes mobilisées

Méthodes participatives
Apports théoriques et pratiques
Études de cas et exercices pratiques
Mises en situation travail
Livrets, guide, fiches mémos
Accompagnement tutoral individualisé
Suivi des progressions personnalisé
Plateforme digitale dédié
Salle de formation, bureau, accès direct
Équipement : PC, Informatique, Internet

Contacts Pédagogiques et administratifs:

Maryse BAÏA - Directrice
05 57 01 52 00
elan-conseils-entreprise@elan-conseil.fr

Alain GARNIER - Administrateur
06 59 03 31 58 - fml253@gmail.com

PROGRAMME SYNTHÉTIQUE**Phase 1 : Positionnement de la fonction de dirigeant :**

Module 1 : Le métier des chefs d'entreprise, dirigeant
Module 2 : Le profil de décideur
Module 3 : Développer la performance économique et de sa gestion RH

Phase 2 : Des compétences clés

Module 4 : Compétences professionnelles
Module 4 : Cartographie des styles de management et comment jouer avec

Phase 3 : Se professionnaliser dans le métier et son entreprise

Module 5 : Diriger, piloter, manager
Module 6 : Bâtir une stratégie d'entreprise
Module 7 : Gérer une structure: zoom sur la performance et les moteurs d'une équipe
Module 8 : Diriger une équipe
Module 9 : Techniques de direction

Phase 4 : Diriger

Module 11 : Manager sa structure et son personnel
Organisation, gérer, planifier sa RH,
Management et gestion du personnel
Management et droit social
Manager ses équipes

Bilan de groupe et évaluation / programme et au référentiel / compétences à développer**COMPÉTENCES VISÉES / BLOC COMPÉTENCES**

Reprendre en main son entreprise en adoptant la bonne attitude, trouver de nouveaux défis, renforcer la stratégie et le développement de la structure
Assurer sa fonction en tenant compte des différentes facettes autour : commercial, gestion, RH, exploitation, achat
Élaborer sa stratégie et intégrer la GRH en comprenant les enjeux de la RH
Développer ses compétences de management et du métier de manager en développant sa posture de dirigeant ou d'associé
Cerner les techniques : du management stratégique au management d'équipe, management des personnes et d'encadrement d'équipe.
Manager au quotidien en prenant du recul.

OBJECTIFS GÉNÉRAUX

Mettre en oeuvre les moyens adaptés pour piloter, diriger et assurer le développement de la structure,
Maîtriser les fondamentaux du management.

Repenser son métier, devenir dirigeant associé,
Se positionner dans son rôle, missions.